

**Dodatok č.1**  
**k zmluve o prenájme č. 240 2019**

**Zmluvné strany**

Prenajíateľ:		Nájomca:	
Názov:	IKARO s.r.o.	Názov:	Agentura regionálneho rozvoja PSK
Adresa:	Okružná 32 080 01 Prešov	Adresa:	080 01 Prešov
Zastúpený:	Ing.Róbert Staško	Zastúpený:	Ing.Artúr Benes
IČO:	31656544	IČO:	37885341
DIČ:	2020518467	DIČ:	2021946564
IČ DPH:	SK2020518467	IČ DPH:	SK2021946564
IBAN:	SK89 7500 0000 0040 0858 174	IBAN:	SK63 5600 0000 0088 2916 7001
Telefón:	051 772 45 05	Telefón:	051/746053081
E-mail:	prenajom@ikaro.sk	E-mail:	goc@arpsk.sk
Poverený pracovník:	Slávka Knuthová	Poverený pracovník:	Mgr.Matúš Goč

**Špecifikácia zmluvného zariadenia**

Model:	Konica Minolta Bizhub C258	Výrobné číslo:	A7R0027063971
Príslušenstvo:	DF704 - podávač originálov	Výrobné číslo:	-
	DK510 - stolík	Výrobné číslo:	-
	-	Výrobné číslo:	-
	-	Výrobné číslo:	-
Umiestnenie zmluvného zariadenia:	Prostejovská 117, 080 01 Prešov		

**Tento dodatok predlžuje dobu trvania zmluvy do 31.03.2024. S účinnosťou od 25.3.2023 sú Všeobecné podmienky prenájmu verzia 2.2 nahradené Všeobecnými podmienkami prenájmu verzia 2.4. Na dôkaz súhlasu s celým obsahom dodatku pripájajú zmluvné strany svoje vlastnoručné podpisy.**

v Prešove: 20.3.2023

.....  
Prenajíateľ

.....  
nájomca

# Všeobecné podmienky prenájmu

(v.2.4)

## I. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je prenájom zmluvného zariadenia/i (kopírovací stroj, tlačiareň, multifunkčný stroj), ktorého konfigurácia/e a príslušenstvo je/sú uvedené v zmluve. Zmluvné zariadenie/a je/sú vlastníctvom prenajímateľa a nájomca si počas trvania zmluvy nebude na ne uplatňovať vlastnícke právo.
2. Prenajímateľ sa touto zmluvou taktiež zaväzuje poskytovať nájomcovi služby zabezpečujúce plnú prevádzkovú schopnosť zmluvného zariadenia tak, že bude zaisťovať jeho údržbu a opravy, dodávku spotrebných materiálov (s výnimkou xerografického papiera a spiniek do finišera) a náhradných dielov, pokiaľ nie je v zmluve uvedené inak.
3. Výstupom sa rozumie zhotovenie 1 strany dokumentu kopírovaním alebo tlačením zo zmluvného zariadenia. Všetky výstupné formáty budú prepočítané na formát A4 (formát A3 = 2x formát A4), ak nie je v zmluve uvedené inak.
4. Údržbou a opravami zmluvného zariadenia sa podľa tejto zmluvy rozumie činnosť nad rámec výkonov popísaných v Návode na obsluhu, Uživatelskom alebo Prevádzkovom manuáli zmluvného zariadenia.
5. Predmetom zmluvy nie je poskytovanie rozmnožovacej služby v zmysle zákona č.618/2003 Zb. a jeho noviel. Prenajímateľ z uvedeného dôvodu neodvádza za zhotovené kópie žiadne poplatky v zmysle uvedeného zákona. Vysporiadanie týchto poplatkov v odôvodnených prípadoch – pri poskytovaní rozmnožovacích služieb za úplatu tretím osobám – zabezpečí nájomca.

## II. Používanie zmluvného zariadenia

1. Prenajímateľ zaškolí 1-2 osoby, ktoré určí nájomca ako obsluhu zmluvného zariadenia. Obsluha je povinná dodržiavať Návod na obsluhu, Uživatelský alebo Prevádzkový manuál zmluvného zariadenia.
2. Nájomca je povinný používať pri prevádzke zmluvného zariadenia len materiály dodané v zmysle zmluvy. Nájomca zodpovedá za škodu, ktorá vznikne použitím materiálov nedodaných prenajímateľom. Náklady na odstránenie takto vzniknutej škody je povinný nájomca uhradiť prenajímateľovi na základe osobitnej faktúry.
3. Nájomca je povinný vopred odsúhlasiť s prenajímateľom zmenu umiestnenia zmluvného zariadenia. Prípadné náklady spojené so zmenou umiestnenia zmluvného zariadenia, rovnako ako škody spôsobené pri transporte vlastnými prostriedkami, hradí nájomca.
4. Testovacie výstupy, vyrobené technikom pri servisných zásahoch, nebudú nájomcovi účtované a budú pri vyúčtovaní odpočítané od celkového počtu vyrobených výstupov na základe zápisu technika v pracovnom liste.

## III. Ceny

1. Cena za výstup je kalkulovaná za zhotovenie výstupu formátu A4. Cenu za výstup tvorí cena servisných prác, spotrebného materiálu, spotrebovaných opotrebitelných náhradných dielov potrebných na zaistenie funkčnosti zariadenia, cena cestovného a cena dopravného, ak nie je v zmluve uvedené inak.
2. Paušálny poplatok zahŕňa cenu za prenájom zmluvného zariadenia a cenu za počet do neho zahrnutých výstupov počas paušálneho obdobia. Počet zmluvne dohodnutých výstupov za paušálne obdobie je minimálny a nájomca je povinný uhradiť paušálny poplatok i v prípade, ak v príslušnom paušálnom období nevyhotoví zmluvne dohodnutý počet výstupov.
3. Celková suma za paušálne obdobie sa vypočíta ako suma paušálneho poplatku, poplatku za počet výstupov nezahrnutých v paušálnom poplatku a poplatku za počet výstupov nad maximálny počet výstupov za paušálne obdobie.
4. Ceny sú uvedené v EUR bez DPH. K cenám sa pripočítava daň z pridanej hodnoty v zmysle platnej legislatívy v čase fakturácie.
5. Prenajímateľ si vyhradzuje právo zmeniť výšku paušálneho poplatku ako aj cien za výstup, pokiaľ by došlo k zmene zákonných a vykonávacích predpisov, ktoré majú vplyv na nákladovosť poskytovania prenájmu a rovnako tak v prípade, že dôjde k zmene cien pre výkon zmluvy nevyhnutného spotrebného materiálu a náhradných dielov. Oznámenie o zmene cien doručí prenajímateľ nájomcovi najneskôr k 20. dňu v kalendárnom mesiaci s účinnosťou zmeny cien od 1. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
6. V prípade prekročenia maximálneho počtu výstupov za paušálne obdobie je prenajímateľ oprávnený účtovať všetky výstupy presahujúce maximálny počet výstupov za paušálne obdobie s prirážkou 50% oproti cene za výstupy nezahrnuté v paušálnom poplatku.

## IV. Platobné podmienky

1. Úhrada prenájmu sa realizuje na základe faktúry - daňového dokladu. Lehota splatnosti faktúry (vrátane úrokov z omeškania, zmluvných pokút) je 10 dní od dátumu jej vystavenia, ak nie je zmluve uvedené inak. Nájomca súhlasí so zasielaním faktúr elektronicky na emailovú adresu pokiaľ je táto uvedená v zmluve.
2. Peňažný záväzok platený prostredníctvom banky je splnený pripísaním platenej sumy na účet dodávateľa v jeho banke.
3. Ak nájomca neuskutoční platby faktúr v termínoch splatnosti, prenajímateľ si vyhradzuje právo účtovať nájomcovi zmluvnú pokutu vo výške 0,15% z dlžnej sumy za každý i začatý deň omeškania, minimálne však 10€ za každý i začatý mesiac omeškania.
4. Vyúčtovanie skutočného počtu vyhotovených výstupov bude vykonávané na základe odpočtu počítadla/počítadiel zmluvného zariadenia k poslednému dňu paušálneho obdobia, ak nie je v zmluve uvedené inak. K vykonaniu vyúčtovania sa nájomca zaväzuje poskytnúť prenajímateľovi informácie o stave počítadla/počítadiel zmluvného zariadenia najneskôr do 3.dňa nasledujúceho po poslednom dni paušálneho obdobia e-mailom na adresu [prenajom@ikaro.sk](mailto:prenajom@ikaro.sk) alebo telefonicky na číslo 051/7724505.
5. Pokiaľ nájomca neposkytne prenajímateľovi informácie uvedené v článku IV. bod 4 je povinný umožniť prenajímateľovi zistenie stavu počítadla/počítadiel osobne. V takomto prípade bude nájomcovi osobitne účtovaná servisná hodina technika a odpovedajúce dopravné náklady v zmysle aktuálneho cenníka prenajímateľa.
6. Paušálny poplatok za prvé a za posledné paušálne obdobie sa vypočíta pomerne vzhľadom na skutočnú dĺžku trvania zmluvy počas prvého a posledného paušálneho obdobia.
7. Materiál, služby alebo iné výkony dodané nad rámec tejto zmluvy budú nájomcovi fakturované ako samostatný obchodný prípad.

## V. Doba trvania zmluvy, ukončenie zmluvy

1. Doba trvania zmluvy je uvedená v zmluve.
2. Platnosť a účinnosť tejto zmluvy končí:
  - 2.1 uplynutím doby trvania zmluvy
  - 2.2 dohodou zmluvných strán
  - 2.3 odstúpením niektorej zo zmluvných strán od zmluvy na základe dôvodov uvedených článku VI.

## VI. Odstúpenie od zmluvy

1. Prenajímateľ môže odstúpiť od zmluvy z nasledovných dôvodov:
  - 1.1 pri nedodržaní prevádzkových podmienok zmluvného zariadenia zo strany nájomcu
  - 1.2 ak nájomca hrubým spôsobom opakovane porušuje svoje povinnosti
  - 1.3 ak nájomca neuhradil daňový doklad za prenájom v lehote splatnosti a ani do 15 dní od uplynutia lehoty splatnosti
2. Nájomca môže odstúpiť od zmluvy z nasledovných dôvodov:
  - 2.1 pri opakovaných poruchách zmluvného zariadenia, ktoré bránia po dobu dlhšiu ako 7 pracovných dní v jeho riadnom užívaní nájomcom za podmienky, že prenajímateľ na zmienené obdobie opakovane nezabezpečil nájomcovi výkonovo a funkčne odpovedajúce zariadenie
  - 2.2 ak prenajímateľ hrubým spôsobom opakovane porušuje svoje povinnosti
3. Odstúpenie od zmluvy zo strany nájomcu v zmysle ustanovení článku VI. bodov 2.1 a 2.2 je možné iba písomnou formou. Výpovedná doba je 30 dní a začína plynúť od 1.dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bolo odstúpenie od zmluvy doručené druhej zmluvnej strane.
4. Odstúpenie od zmluvy zo strany prenajímateľa je možné iba písomnou formou. Prenajímateľ môže odstúpiť od zmluvy v zmysle ustanovení článku VI. bodov 1.1, 1.2 a 1.3 s okamžitou účinnosťou.
5. V prípade odstúpenia od zmluvy prenajímateľom z dôvodov ktoré zaviniť nájomca v zmysle článku VI. body 1.1, 1.2 a 1.3 tejto zmluvy, má prenajímateľ nárok účtovať nájomcovi zmluvnú pokutu vo výške šiestich paušálnych poplatkov.
6. V prípade odstúpenia od zmluvy nájomcom z iných dôvodov ako sú dôvody uvedené v článku VI. bodu 2.1 a 2.2 má prenajímateľ nárok účtovať nájomcovi zmluvnú pokutu vo výške polovice všetkých paušálnych poplatkov kalkulovaných od dátumu ukončenia zmluvy z dôvodu odstúpenia od zmluvy nájomcom do pôvodne zmluvne deklarovaného konca trvania zmluvy.
7. V prípade odstúpenia od zmluvy nájomcom alebo prenajímateľom, ako aj pri ukončení platnosti zmluvy uplynutím doby trvania zmluvy, je nájomca povinný ku dňu ukončenia zmluvy umožniť prenajímateľovi bezproblémové prevzatie predmetu zmluvy. Akýkoľvek odklad prevzatia predmetu zmluvy prenajímateľom zapríčinený nájomcom, oprávňuje prenajímateľa účtovať nájomcovi zmluvnú pokutu vo výške 0,15% z ceny zmluvného zariadenia za každý deň omeškania.

## VII. Spôsob výkonu zmluvy

1. Prenajímateľ poskytuje na základe požiadavky nájomca servisné výkony, pravidelnú údržbu a dodávky všetkých spotrebných materiálov počas platnosti zmluvy o prenájme.
2. Prenajímateľ zabezpečí likvidáciu opotrebovaných spotrebných materiálov a chybných náhradných dielov.
3. Nájomca písomne potvrdzuje prevzatie materiálu, ako i uskutočnenie servisných výkonov spojených s plnením predmetu zmluvy pracovníkom prenajímateľa a počet testovacích výstupov na pracovnom liste.
4. Nájomca sa zaväzuje umožniť prenajímateľovi prístup k zmluvnému zariadeniu a vytvoriť podmienky k plneniu zmluvy.
5. Prenajímateľ sa zaväzuje na základe požiadavky nájomcu začať s procesom odstraňovania poruchy najneskôr do 2 (dvoch) pracovných dní od nahlásenia poruchy, v prípade časovo náročnejšej opravy zabezpečiť výkonovo a funkčne odpovedajúce náhradné zariadenie do 5 (piatich) pracovných dní od začatia procesu odstraňovania poruchy.

## VIII. Odkúpenie predmetu nájmu

1. Nájomca má nárok na odkúpenie zmluvného zariadenia po ukončení platnosti zmluvy v prípade, že je táto možnosť uvedená v zmluve spolu s prislúchajúcou cenou.
2. Nárok na odkúpenie zmluvného zariadenia nájomcom zaniká v prípade, že nájomca písomne nepožiadala prenajímateľa o odkúpenie zmluvného zariadenia v termíne najneskôr 30 dní pred ukončením zmluvy. Nárok na odkúpenie zmluvného zariadenia nájomcom zaniká tiež v prípade, že nájomca neuhradil ktorýkoľvek daňový doklad za prenájom v lehote splatnosti a ani do 21 dní od uplynutia lehoty splatnosti.

## IX. Zodpovednosť za škody

1. Prenajímateľ nezodpovedá za škody vzniknuté pôsobením inej moci. Pokiaľ vznikne škoda tým, že nájomca, obsluha alebo iné, tretie osoby manipulujú so zmluvným zariadením v rozpore s Návodom na obsluhu, Uživatelským alebo Prevádzkovým manuálom zmluvného zariadenia, alebo inak neodborne, je nájomca povinný uhradiť prenajímateľovi náklady na odstránenie škody takto vzniknutej na základe osobitnej faktúry maximálne však do výšky ceny zmluvného zariadenia (CZZ) uvedenej v zmluve.
2. Nájomca zodpovedá za škody, ktoré vzniknú krádežou predmetu nájmu alebo jeho častí. Náklady vzniknuté prenajímateľovi na obstaranie nového zmluvného zariadenia alebo jeho častí hradí nájomca maximálne však do výšky CZZ uvedenej v zmluve.

## X. Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti vyplývajúce zo zmluvy nie je možné previesť na tretiu osobu.
2. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvných strán.
3. Prípadné zmeny v obsahu alebo v podmienkach zmluvy môžu byť riešené len písomnou formou – dodatkom k tejto zmluve po dohode oboch strán.
4. Zmluva a jej neoddeliteľné dodatky sa vyhotovujú v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana dostane po jednom.
5. Zmluvné strany potvrdzujú súhlas s dohodnutými podmienkami podpismi štatutárnych zástupcov.
6. Obsah zmluvy o prenájme je predmetom obchodného tajomstva a zmluvné strany sa zaväzujú zamedziť prístup tretích osôb k tejto zmluve, alebo jej obsahu.
7. Vzťahy touto zmluvou vyslovene neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

.....  
prenajímateľ

.....  
nájomca